

T.C
SERDİVAN KAYMAKAMLIĞI
YUNUS EMRE İLK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



SUNUŞ

Stratejik plânlama, hedeflere ulaşmak için, gereken araçların ve yolların kararlaştırılması, neyin nasıl yapılacağıının önceden tespit edilmesi olarak ifade edilebilir. Bu özelliği ile plânlama, geleceğe bakma ve olası seçenekleri saptama sürecidir ve sahip olunan sınırlı kaynakların en rasyonel kullanımını sağlamaya yönelik bir süreçtir. Bu sürecin temelinde ise hedefi olan, bilinçli ve sistemli bir eylem yatmaktadır.

Stratejik plânlama, bir kurumun üyelerinin, kurumun geleceğini tahmin ettikleri ve o tahmine ulaşmak için gerekli işlemleri tasarladıkları bir süreçtir. Bu süreç, kurumun stratejik amaçlarını ve buna ilişkin eylem plânlarını incelemeyi kapsar. Kurumun en alt birimlerinden en üst yönetime kadar tüm çalışanları ilgilendiren bu kapsamlı süreç, kurumun gelişimini sağlamak amacıyla, sorumluluğa, müşteri ihtiyaçlarına ve uzun dönemli düşünmeye odaklanmayı gerektirir.

Yunus Emre ilkokulu olarak 2019-2023 Eğitim bakanlığı hedeflerine uygun olarak, okulumuzun ilerlemesi ve gelişmesi adına hedeflerimizi ortaya koyarak çalışmalara başladık. Çalışmalarımız paydaşlarımızdan gelen öneriler doğrultusunda her zaman yenilenerek işlevselliği ortadan kalkmış hedeflerimizi güncelleyerek canlı bir gelişim stratejisi hedeflemekteyiz..

Bu nedenle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan çalışmalarını yapmış, ilçemizin vizyon ve misyonu belirlenmiş, paydaşlara uygulanan anketlerle analizler çıkarılmış, belirlenen hedeflere ulaşmak ve ilçemizin eğitim kalitesini üst seviyeye çıkarmak için yapılacak çalışmalar belirlenmiştir.

Bu amaçla hazırlanan Stratejik Planın ilçemize, ilimize ve ülkemize hayırlı olmasını temenni ediyoruz.

Eba Müslüm ÇAT

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	18
MİSYONUMUZ	18
VİZYONUMUZ.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	29
EYLEMLER	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Eba Müslüm ÇAT	OKUL MÜDÜRÜ	Arzu ÇAKIR	MÜDÜR YARDIMCISI
Özlem ÇELİK	MÜDÜR YARDIMCISI	Durmuş AKBAYRAK	ÖĞRETMEN
Mustafa DENER	ÖĞRETMEN	Eyup YAVUZ	ÖĞRETMEN
Sinan ÇEKEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Halime AYDIN	GÖNÜLLÜ VELİ
Nurcan GERAL	OKUL-AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Özden DEMİRCAN	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

I. BİNA

Okulumuz 1997 yılına kadar Yazlık Plevne İlkokulu olarak eğitim öğretim hayatına devam etmiştir. Yazlık Belediyesi tarafından yaptırılan okul binası 1997/1998 Eğitim Öğretim yılından itibaren Yunus Emre İlköğretim olarak hizmete girmiştir. Daha sonra 2014 yılında yapılan dönüşüm sonucunda halen Yunus Emre İlkokulu olarak hizmet vermektedir.

Okulumuza Türk büyüklerinden halk şairimiz Yunus Emre'nin ismi verilmiştir..

II. BİNA (EK BİNA) : Okulumuz ilk yapıldığı yıllarda lojman olarak yapılan bina daha sonra anasınıfı olarak değerlendirilerek lojmandan anasınıfına dönüştürülmüştür. Halen anasınıfı olarak hizmet vermektedir.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Serdivan			
Adres:	Vatan Mah. Kültür Sok. No:9 Serdivan /SAKARYA	Coğrafi Konum (link)*:	http://yunusemrei.meb.k12.tr/#prettyPhoto		
Telefon Numarası:	0(264) 373 74 10	Faks Numarası:	0(264) 373 74 10		
e- Posta Adresi:	732782@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yunusemrei.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	732782	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1997		Toplam Çalışan Sayısı *	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	458	Öğretmen	Kadın	21
	Erkek	483	Sayısı	Erkek	16
	Toplam	941	Toplam	37	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:68	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:34		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 34	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 22		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	65 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	14	12	26
Branş Öğretmeni	2	1	3
Rehber Öğretmen		2	2
Özel Eğitim Sınıfı Öğretmeni		2	2
Ana Sınıfı Öğretmeni		4	4
Yardımcı Personel		4	4
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	18	27	45

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42 m ²	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	31	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	16 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	-	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2256 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	852 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	20 m ²			
Tuvalet Sayısı	13			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	22	16	38	3/C	14	16	30
1/B	20	14	34	3/D	20	12	32
1/C	15	18	33	3/E	19	12	31
1/D	19	16	35	3/F	13	15	28
1/E	19	17	36	3/G	13	13	26
1/F	16	18	34	4/A	16	18	34
1/G	14	21	35	4/B	17	18	35
2/A	14	17	31	4/C	19	16	35
2/B	15	15	30	4/D	20	15	35
2/C	15	19	34	4/E	13	23	36
2/D	10	24	34	ANASINIF/A	11	9	20
2/E	17	15	32	ANASINIF/B	11	9	20
2/F	13	21	34	ANASINIF/C	11	13	24
2/G	12	13	25	ANASINIF/D	10	13	23
3/A	12	17	29	ÖZEL EĞ./A	1	3	4
3/B	15	15	30	ÖZEL EĞ./B	2	2	4

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	

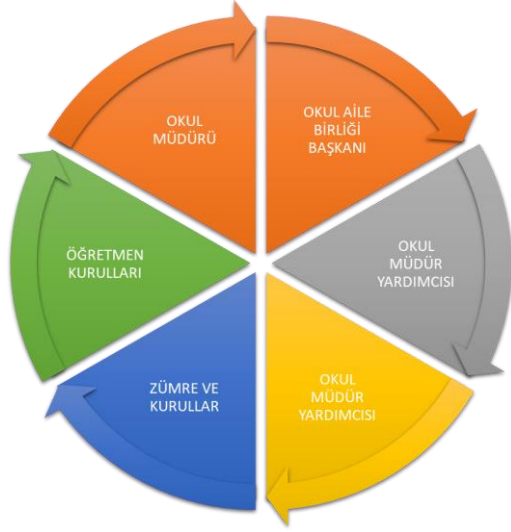
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	60.823 TL	58.164 TL
2018	73.000 TL	65.000 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimize uygulanan “Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formuna göre öğrencilerimiz; öğretmenleriyle istedikleri zaman görüşebildikleri, okul rehberlik servisinden yararlanabildikleri, öneri ve isteklerinin dikkate alındığı, kendilerini güvende hissettikleri, ders işlenişinden memnun oldukları, teneffüslerin ihtiyaçlarını gidermede yeterli olduğu, okul sosyal faaliyetlerinden memnun olduklarını ifade etmişlerdir.

Ancak; okulda alınan kararlarda öğrencilerin fikrinin alınmasında yetersiz kaldığı, okulun fiziki şartlarının yetersiz olduğu yönünde ve okul kantininin yetersiz kaldığı yönünde fikir beyan etmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Uygulanan “Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formuna göre öğretmenlerimiz; okulda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığı, kurumdaki duyuruların zamanında yapıldığı, kendini okulun değerli bir üyesi olduğu, okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı, kendi alanlarına ilişkin gelişmeleri ve yenilikleri takip ettikleri, okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki yaratacak çalışmalar yapıldığı yönünde hemfikir olduklarını ifade etmişlerdir.

Ancak, okulumuz teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmadığı, öğretmenlerimizin kullanımına tahsis edilen yerlerin yeterli olmadığı, okulda çalışanlara yönelik yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olduğu yönünde görüş bildirmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimize uygulanan “Veli Görüş ve Değerlendirme Anket Formu”na göre velilerimiz; ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarına rahatlıkla ulaşabildiği, duyuruların zamanında yapıldığı, rehberlik hizmetinden faydalandığı, istek ve şikayetlerin dikkate alındığı, ders işleyişinden memnun kaldıkları, güvenlik önlemlerinin yeterli olduğu, okulun teknik araç ve gereç yönünden memnun oldukları yönünde fikir beyan etmişlerdir.

Ancak okul fiziki şartlarının yetersiz olduğu, Sosyal etkinliklerde yetersiz kaldığını, okulun temizlik ve bakım faaliyetlerinde aksaklıklar olduğunu ifade etmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerle iletişim kanallarının açık tutulması
Çalışanlar	Okul çalışanlarımızın deneyimli ve uyumlu olması.
Veliler	Velilerimizin çoğunun eğitim-öğretimi destekleyici tutumları.
Bina ve Yerleşke	Okul çevresinde öğrencileri olumsuz etkileyecek ortamın olmaması
Donanım	Her sınıfta projeksiyon olması. İhtiyaç duyulan materyallerin mevcudiyeti.
Bütçe	Kantin geliri ve yapılan bağışlar.
Yönetim Süreçleri	Okul yönetim kadrosunun yetenekli oluşu.
İletişim Süreçleri	Tüm personelin bilgi alış verişi sağlayabileceği Watsap grupları ve bilgilerin yazılı olarak okutulup imzalatıldığı dosyalar mevcut.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının çok kalabalık oluşu.
Çalışanlar	Mevcut personele uygun dinlenme odalarının yetersiz oluşu.
Veliler	Maddi durumun zayıf oluşu.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki yapısının mevcut öğrenci sayısına göre yetersiz olması
Donanım	Çok amaçlı salon olmayışı ve destek eğitim, satranç gibi faaliyetlerin yapılabileceği yer bulunmayışı.
Bütçe	Tüm eksikleri tamamlamak için yeterli bütçe olmayışı.
Yönetim Süreçleri	Yöneticiler arasındaki iletişim eksikliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Öğretmenlerin dinamik ve yenilikçi olması.
Sosyolojik	Öğretmen sirkülasyonunun az olması.
Mevzuat-Yasal	Devamsız öğrencilerimizin az olması.
Ekolojik	Okul çevresinin sürekli büyüyüp gelişmesi.

Tehditler

Politik	Yeni yerleşim yerinde olması ve hızlı nüfus artışı
Ekonomik	Okulun maddi kaynaklarının yetersizliği
Sosyolojik	Okul bahçesinin öğrenci sayısına göre dar oluşu.
Teknolojik	İnternetin her sınıfta çekmeyışı.
Mevzuat-Yasal	İş güvenliğine uymayan(yangın merdiveni, zili vs.)durumların varlığı.
Ekolojik	Velilerin okula bakış açısının menfi yönde olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı %99'dur.
2	Sürekli devamsız öğrenci sayısı yok denecek kadar azdır. Devamsızlık; devamsızlık mektubu, veli görüşmeleri ile kontrol altına alınmaktadır.
3	Okula yeni başlayan öğrencilerin uyum sağlayabilmeleri için sınıf öğretmenleri ve rehber öğretmenler birlikte çalışmaktadır.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler, Özel Eğitim sınıflarında ve kaynaştırma öğrencileri destek eğitim odalarında desteklendirilmektedir.
5	Yabancı öğrenciler PICTES Projesi kapsamında Türkçe öğretilerek sınıfa uyumları sağlanmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzda başarısızlıktan sınıfta kalan öğrenci yoktur. Akademik başarımız yüksektir.
2	Okulumuz Çocuk Oyunları Şenliklerine her yıl düzenli olarak katılmakta ve ilçe genelinde derece almaktadır. Ayrıca resim ve şiir yarışmalarında, münazaralarda da il ve ilçe genelinde derecelerimiz mevcuttur.
3	Devamsızlık nedeniyle sınıfta kalan öğrenci sayısı her yıl toplamda 1 veya 2 kişidir.
4	Öğrencilerimize her türlü yönlendirmeyi yapacak tecrübeli öğretmenlere sahibiz.
5	Aktif Öğrenme Yöntemleri ile öğrenciler etkili öğrenme sürecinde ders işlemektedir.
6	Sınıflarımızda Projeksiyon ve bilgisayarlar mevcuttur; ayrıca diğer araç-gereç ve materyallerde bulunmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzda etkili iletişimin sağlanabilmesi için okul watsap grubumuz mevcut; ayrıca duyurular resmi yazı şeklinde imza karşılığı tüm personele iletilmektedir.
2	1Müdür ve 2 Müdür Yardımcımız kadrolu olup; tecrübeli elemanlardan oluşmaktadır.
3	Okul binasında çok amaçlı salon yoktur. Egzersiz, destek eğitim gibi faaliyetleri yapacak yer bulunmamaktadır. Öğrenci sayısına göre binamız çok küçüktür.
4	Projeksiyon, bilgisayar, internet, araç-gereç ve materyaller mevcuttur.
5	4 Temizlik elemanımız var. Okulumuz her gün çamaşır suyu ile dezenfekte edilmektedir.

6	1 güvenlik elemanımız mevcuttur.
7	Özel Eğitim Sınıfı öğrencileri için 1 taşımalı servis; diğer öğrenciler için 6 servis çalışmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Serdivan İlçesinin gelişmekte olan bir mahallesinde küçük bir ilkokul olarak; bilgi çağının eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak; öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda eğitim veren bizler, üretken, hayal dünyası gelişmiş, sorumluluk sahibi, umutlu, mutlu, başarılı bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerini mutlu bir şekilde hayata hazırlayan, başarılı bireyler yetiştiren, en iyi okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Yenilikçi eğitim anlayışını benimseme.
- 2) Problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşım sergileyerek çocuklara iyi örnek olmak.
- 3) Çevreyi koruma konusunda duyarlı olmak.
- 4) Araştırmacı ve bilimsel düşünceye sahip olmak.
- 5) Girişimci olmak.
- 6) Kendisiyle barışık, üretken, uyumlu bir insan olmak.
- 7) Öğreniminin daha sonraki aşamalarında ve meslek seçiminde gerekli bilgi ve beceri ile donanmak.
- 8) Ülkemizin geleceğinden sorumlu olmak.
- 9) Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimsetmek.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%99	%99	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%80	%85	%90	%95	%95	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3,3	%3	%2,5	%2	%1,5	%1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0,6	%0,5	%0,4	%0,3	%0,2	%0,1
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul öncesi eğitim öncelikle okul çevresinde bulunan hanelere ulaşımı destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	İdare ve Okul Öncesi Öğretmenler	Eylül 2018- Haziran 2019
1.1.2	Okul öncesi eğitimi özendirici aile bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılacaktır.	İdare- Rehber	Eylül 2018- Haziran 2019
1.1.3	Okula devamsızlık yapan okulöncesi ve ilkokul öğrenci sayısının düşürülmesi açısından okulun daha cazip hale getirilmesi için faaliyetler yürütülecektir.	İdare-Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.4	Okul öncesi ve ilkokulda devamsızlık yapan öğrenci sayısını düşürmek için RİDEF'in aşamalarının takip edilmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda okuldan ayrılma sürecinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.5	Okul öncesinde ve ilkokulda özürsüz devamsızlık eğilimi gösteren öğrenciler için kişisel, gelişimsel ve eğitsel rehberlik çalışmalarının etkin ve zamanında gerçekleştirilecektir	Tüm Öğretmenler- Rehber Öğretmen	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için okul içi düzenlemelerin yapılması(destek odası ,özel eğitim sınıfı) planlanmaktadır.	İdare	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.7	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin aileleri ve öğretmenleriyle düzenli olarak bilgilendirme ve paylaşım çalışmaları yapılacaktır.	İdare, Rehber Öğretmen ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.8	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin okul öncesi ve ilkokula devamını artırmak için ebeveyn destekli eğitimler yapılacaktır.	İdare, Rehber Öğretmen ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020

Stratejik Hedef 1. 2. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde birinci stratejik amacımız doğrultusunda okul öncesi ve ilkokul öğretimlerini tamamlamalarını sağlamak için okul terklerini ve devamsızlıkları azaltmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okul öncesinde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	6	5	4	3	2	1
PG.1.2.b	İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	29	25	10	8	7	5
PG.1.2.c	Okul öncesinde ayrılan öğrenci sayısı	3	2	1	0	0	0
PG.1.2.d	İlkokulda ayrılan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okul öncesi eğitim öncelikle okul çevresinde bulunan hanelere ulaşımı destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	İdare ve Okul Öncesi Öğretmenleri	Ocak 2019- Haziran 2020
1.2.2	Okul öncesi eğitimi özendirici aile bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.2.3	Okula devamsızlık yapan okulöncesi ve ilkokul öğrenci sayısının düşürülmesi açısından okulun daha cazip hale getirilmesi için faaliyetler yürütülecektir.	İdare- Rehber Öğretmen ve Okul Öncesi Öğretmenleri	Ocak 2019- Haziran 2020
1.2.4	Okul öncesi ve ilkokulda devamsızlık yapan öğrenci sayısını düşürmek için RİDEF'in aşamalarının takip edilmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda okuldan	İdare-Tüm	Ocak 2019- Haziran 2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	ayrılma sürecinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.	Öğretmenler	
1.2.5	Okul öncesinde ve ilkokulda özürsüz devamsızlık eğilimi gösteren öğrenciler için kişisel, gelişimsel ve eğitsel rehberlik çalışmalarının etkin ve zamanında gerçekleştirilecektir.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okullaşma oranı%	%99	%99	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Eğitim gezileri oranı %	50	60	65	70	73	75
PG.2.1.c.	Sosyal ve Kültürel etkinliklere katılım (sinema, tiyatro, sosyal yardım faaliyetleri) oranı%	45	50	52	55	60	65
PG.2.1.d.	Sosyal ve kültürel içerikli yarışma ve aktivitelere katılım oranı%	20	25	28	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İlimizde bulunan müzeler, sosyal hizmet kurumları, belediyeler, park ve bahçeler oyun parkları vs.	Arzu ÇAKIR Müdür Yardımcısı ve Okul Aile Birliği	01 Eylül-01 Haziran
2.1.2	Sosyal ve Kültürel etkinliklere katılım (sinema, tiyatro, sosyal yardım faaliyetleri)	Arzu ÇAKIR Müdür Yardımcısı ve Okul Aile Birliği	01 Eylül-01 Haziran
2.1.3	Sosyal ve kültürel içerikli yarışma ve aktivitelere katılım	İdare, Tüm Öğretmenler	01 Eylül-01 Haziran
2.1.4	İnsani yardım faaliyetleri (Dünyanın ve ülkemizin çeşitli bölgelerinde bulunan yardıma muhtaç insanlara yardım toplama	Özlem ÇELİK Müdür Yardımcısı, Tüm Öğretmenler	01 Eylül-01 Haziran
2.1.5	Okulumuz velilerini evlerinde ziyaret edilmesi	Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-01 Haziran
2.1.6.	Okul öncesi öğrencilerinin gelişim dönemlerine uygun çeşitli, renkli aktivite ve faaliyetlerin, paydaşların da desteğiyle düzenlenmesi planlanmaktadır.	İdare, Okul Öncesi Öğrt.	Ocak 2019- Haziran 2020

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.2.b.	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	3	5	7	10	15
PG.2.2.c.	Kabul edilen proje sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.2.d	Eğitimde yenilikçi yaklaşım eğitimine katılan öğretmen sayısı	1	5	8	12	15	20
PG.2.2.e	Dyned İngilizce programına katılan öğrenci sayısı	0	150	160	170	180	190

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Kurum bünyesinde çalışanların ulusal ve uluslararası çalışmalara katılımını sağlamak için teşvik ve motivasyon artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.2	Okulumuz öğrencilerinin ulusal ve uluslararası çalışmalara katılmalarını artırmak için teşvik ve motivasyon artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.3	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.4	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.5	Dyned ve E-Twinning gibi proje modellerinin öğrenci ve öğretmenler tarafından daha etkin kullanmaları için teşvik edilecektir.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.6	Toplumsal gelişmeler ve talepler ışığında farklı dillerin öğretimi için Hayat Boyu Öğrenme kapsamında yabancı dil kursları açılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Yunus Emre İlkokulu Müdürlüğünün beşeri, fiziki ve mali yapı süreçlerini tamamlayarak yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırarak ‘ kurumsal kapasitesini ‘ geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda görev yapan tüm personelin (hizmetli, öğretmen ve yönetici) mesleki gelişimlerine yardımcı olmak ve performanslarını artırıcı çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Yüksek lisans yapan personel sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.3.1.b	Yüksek lisans yapan personelin tüm personele oranı (%)	%6	%6	%9	%9	%11	%11
PG.3.1.c.	Doktora yapan personel sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.3.1.d.	Doktora yapan personelin tüm personele oranı (%)	0	0	%2	%2	%2	%4
PG.3.1.e.	Hizmet içi eğitimine katılan öğretmen sayısı	37	37	37	37	37	37

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmet içi eğitim faaliyetleri ihtiyaç, etkinlik analizleri doğrultusunda talep edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.2	Personelin teknolojik kullanım düzeyini artırmaya yönelik seminerlere katılımları teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.3	Personelin performansını yükseltecek, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirecek ve memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.4	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.5	Okulumuzun tüm personelinin yüksek lisans ve doktora eğitimlerine katılımları teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022

Stratejik Hedef 3.2. 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar fiziki ve mali imkânları etkin kullanarak paydaşlardan alınan desteklerle okulumuza yeni fiziki imkânlar kazandırmak ve donanım ihtiyaçlarına cevap vermek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Yapılan yeni derslik sayısı	0	0	0	0	1	1
PG.3.2.b	Kütüphanedeki kitap sayısı	0	0	200	300	400	500
PG.3.2.c.	Okulumuzdaki akıllı tahta sayısı	0	0	0	17	17	17
PG.3.2.d.	Okulumuzda dağıtımı yapılan tablet sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.e.	Okulumuzdaki derslik sayısı	16	16	16	16	17	17
PG.3.2.f.	Okulumuzdaki spor alanı sayısı	0	0	0	1	1	2
PG.3.2.g.	Okulumuzdaki oyun alanı sayısı	1	1	1	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulumuzdaki derslik, teknolojik araç-gereçler ve spor alanları gibi donanımların sayısını arttırmak için ihtiyaç analizi yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.2	Okul bahçemize öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecektir. Bu amaçla öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.3	Öğretmenlerin, sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.4	Okulumuzun bütçesi dışında alternatif finansman kaynakları geliştirilecek ve bu yolla elde edilen kaynağın daha verimli ve etkin kullanılması sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.5	Okul çevresi sakinlerinin, okulun genel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik hibe ve bağışlar için teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.6	Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranları artırılacak, EBA ve FATİH Projelerinden daha etkili yararlanılacak ve öğretmenlerin EBA Sisteminin geliştirilmesi için desteklenmeleri sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.7	Öğrencileri kitap okumaya teşvik için sınıf içi kütüphaneler ve okul kütüphanesi nicelik ve nitelik olarak zenginleştirilecektir.	İdare- Tüm Öğretmenler	Eylül 2019- Haziran 2023

Stratejik Hedef 3.3. Paydaşların katılımının arttırıldığı, uluslararası standartlarda hesap verebilir bir yönetim anlayışının kabul edildiği bir anlayışla Yunus Emre İlkokulu Müdürlüğünün kurumsal yapısını iyileştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	0	1	2	3	3
PG.3.3.b	Burs alan öğrenci sayısı	0	0	1	2	3	3
PG.3.3.c.	AB'ye uyum proje sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.3.d.	Hizmet içi eğitimlerden faydalanan öğretmen sayısı	37	37	37	37	37	37
PG.3.3.e.	İhtiyaçlara uygun ve yazımı bitmiş makamlarca kabul edilmiş, devam etmekte olan ve tamamlanmış proje sayıları	0	2	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Kurumumuzun tüm kademelerindeki karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dahil edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.2	Kurum olarak Eğitim alanındaki yeni uygulama ve bilimsel gelişmelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ile ilgili kişilerle gerekli paylaşımlar yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.3.	Tüm personelin hizmet-içi eğitimlere katılımı teşvik edilecektir. Bununla birlikte kişisel ve mesleki gelişim için girişimde bulunan tüm personel desteklenecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.4	Emsallerine göre başarı gösteren personel ödüllendirilerek kurum içi örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.5	Eğitim öğretim sürecinde bursa ihtiyaç duyan öğrenciler için gerekli girişimlerde bulunulup ilgili hayır kurum, kuruluş ve kişilerle temasa geçilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.6	Ulusal ve uluslararası proje hazırlama amacıyla olan personele gerekli destek verilecek, tüm personel için projelere katılım teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.7	Özellikle AB'ye uyum ve ihtiyaca uygun proje hazırlamak için personelin sürekli teşvik edilmesi sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	500	1.000	1.500	2.000	2.500	7.500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	4.000	5.000	5.300	5.400	6.000	7.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	60.000	60.000	65.000	70.000	100.000
TOPLAM	54.500	66.000	66.800	76.400	78.500	114.500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.